

Số: /KH-UBND

Thiện Hòa, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu do hộ gia đình cá nhân, cộng đồng dân cư quản lý trên địa bàn xã Thiện Hòa năm 2024

Căn cứ Luật Đất đai ngày 29/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 43/2014/NĐ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đất đai; Căn cứ Nghị định số 01/2017/NĐ-CP, ngày 06/01/2017 của Chính phủ Quy định về sửa đổi, bổ sung một số Nghị định quy định chi tiết thi hành Luật Đất đai;

Thực hiện Kế hoạch số 36/KH - UBND ngày 02/02/2024 của UBND huyện Bình Gia về việc thực hiện đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận lần đầu đối với người sử dụng đất và người được Nhà nước giao đất để quản lý năm 2024.

Để công tác quản lý đất đai được đảm bảo theo đúng Luật định. UBND xã Thiện Hòa ban hành kế hoạch thực hiện về công tác đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu đối với các thửa đất do các hộ gia đình, cá nhân đang quản lý, sử dụng trên địa bàn xã năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Đăng ký đất đai nhằm ghi nhận tình trạng pháp lý về quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở, tài sản khác gắn liền với đất và quyền quản lý đất đai đối với thửa đất do các tổ chức, hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư đang sử dụng vào hồ sơ địa chính để cập nhật, hoàn chỉnh cơ sở dữ liệu địa chính, phục vụ cho công tác quản lý đất đai của Nhà nước, các tổ chức, cá nhân khai thác thông tin về đất đai nhanh chóng, thuận lợi.

- Đề cơ quan quản lý Nhà nước nắm rõ tình trạng pháp lý của các thửa đất do tổ chức, hộ gia đình, cá nhân đang quản lý sử dụng; thống kê chính xác số liệu các thửa đất đã được cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất (sau đây viết tắt là Giấy chứng nhận) và các thửa đất chưa cấp Giấy chứng nhận, làm căn cứ để hoạch định chính sách phát triển kinh tế - xã hội của địa phương và chỉ đạo thực hiện công tác cấp Giấy chứng nhận đối với các thửa đất đủ điều kiện, bảo đảm cho việc thực hiện quyền và nghĩa vụ của người sử dụng đất.

2. Yêu cầu:

- Thực hiện công tác đăng ký đất đai lần đầu đối với các thửa đất do các hộ gia đình, cá nhân đang quản lý sử dụng, phần đầu hết năm 2024 thực hiện hoàn thành đăng ký đất đai cho toàn bộ các thửa đất trên địa bàn xã.

- Tập trung thực hiện công tác tuyên truyền sâu rộng đến người sử dụng đất để tạo sự đồng thuận về nhận thức trong Nhân dân về chủ trương thực hiện đăng ký đất đai là bắt buộc đối với người sử dụng đất và người được giao đất để quản lý; trường hợp không đăng ký sẽ bị xử lý vi phạm hành chính theo quy định tại Điều 17 Nghị định số 91/2019/NĐ-CP ngày 19/11/2019 của Chính phủ về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực đất đai.

- Tổ chức thực hiện đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận một cách đồng bộ, toàn diện trên địa bàn; đảm bảo chính xác, đúng đối tượng, tuân thủ các quy định của pháp luật đất đai hiện hành và tuân thủ thời gian giải quyết thủ tục hành chính. Mọi thửa đất đã được kê khai, đăng ký đất đai phải được thể hiện đầy đủ, thống nhất các thông tin trong hồ sơ địa chính ở các cấp.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG THỰC HIỆN

1. Phạm vi thực hiện

Thực hiện công tác đăng ký đất đai bắt buộc và cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đối với các trường hợp có nhu cầu của các hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư trên địa bàn xã; triển khai đến các thôn, cá nhân, hộ gia đình.

2. Đối tượng thực hiện

- Người sử dụng đất theo quy định tại Điều 5 Luật Đất đai năm 2013, đang sử dụng đất mà chưa thực hiện đăng ký đất đai, chưa được cấp Giấy chứng nhận.

- Tổ chức, cá nhân được Nhà nước giao đất để quản lý theo quy định tại Điều 8 Luật Đất đai mà không thuộc trường hợp cấp Giấy chứng nhận.

III. NỘI DUNG CỤ THỂ

1. Nội dung thực hiện:

- Tiếp tục tuyên truyền, thông báo đến người sử dụng đất, người được Nhà nước giao đất để quản lý mà chưa thực hiện đăng ký đất đai, chưa được cấp Giấy chứng nhận phải thực hiện đăng ký đất đai theo quy định.

- Hướng dẫn người sử dụng đất kê khai và nộp hồ sơ đăng ký đất đai theo quy định.

- Tiếp nhận và giải quyết hồ sơ đăng ký đất đai theo quy định.

- Tổng hợp báo cáo kết quả đăng ký đất đai; xác định rõ được diện tích đất đã được cấp Giấy chứng nhận, diện tích đất đã đăng ký đất đai, diện tích đất cần cấp Giấy chứng nhận nhưng chưa được cấp, diện tích đất thuộc trường hợp không được cấp Giấy chứng nhận.

2. Thời gian, mục tiêu thực hiện đăng ký đất đai

Trong năm 2024, đăng ký đất đai đối với tổng số **843** thửa đất gồm: **352** thửa đất lâm nghiệp; **491** thửa đất sản xuất nông nghiệp và đất ở. Tiếp nhận, hướng dẫn người sử dụng đất hoàn thiện hồ sơ theo quy định đối với các trường hợp có nhu cầu cấp Giấy chứng nhận.

3. Nội dung thực hiện

a) Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện tại xã.

b) Tuyên truyền, thông báo đến hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư chưa thực hiện cấp Giấy chứng nhận phải thực hiện đăng ký theo quy định.

c) Thành lập Tổ công tác cấp xã, gồm các thành phần: Chủ tịch UBND xã, làm Tổ trưởng; Phó Chủ tịch UBND xã, thị trấn làm Tổ phó; thành viên là Công chức Địa chính, Tư Pháp, cán bộ, công chức cấp xã phụ trách địa bàn thôn và Trưởng các thôn.

d) Thực hiện rà soát, tổng hợp, lập danh sách thửa đất chưa được đăng ký theo từng hộ gia đình, thôn trên địa bàn; kiểm tra, đánh giá các thửa đất thuộc trường hợp đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất.

4. Trình tự các bước thực hiện

- Bước 1: Tiếp tục tổ chức tuyên truyền, thông báo cho người sử dụng đất chưa thực hiện kê khai đăng ký đất đai, xin cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đối với các thửa đất đang sử dụng; các tổ chức được Nhà nước giao đất để quản lý phải thực hiện việc kê khai đăng ký đất đai theo quy định của Luật Đất đai.

- Bước 2: Kê khai, nộp hồ sơ và tiếp nhận hồ sơ kê khai đăng ký đất đai của các tổ chức, hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư.

+ Hướng dẫn người sử dụng đất kê khai, nộp hồ sơ: Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm hướng dẫn người sử dụng đất kê khai nộp hồ sơ theo quy định.

+ Đối với tổ chức sử dụng đất, tổ chức được giao đất để quản lý: Hồ sơ nộp tại Văn phòng Đăng ký đất đai thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Lạng Sơn hoặc tại UBND các xã, thị trấn nơi có đất.

+ Đối với hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư sử dụng đất, người Việt Nam định cư ở nước ngoài được sở hữu nhà ở tại Việt Nam: Thống nhất nộp hồ sơ tại UBND các xã, thị trấn. UBND các xã, thị trấn có trách nhiệm hướng dẫn kê khai, tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ đến Văn phòng Đăng ký đất đai thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Lạng Sơn.

+ Tiếp nhận hồ sơ: Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai huyện Bình Gia, UBND các xã, thị trấn bố trí cán bộ tiếp nhận và giải quyết hồ sơ.

- Bước 3: Kiểm tra xác nhận vào Đơn đăng ký đất đai.

+ UBND các xã, thị trấn xác nhận tại Đơn đăng ký về hiện trạng sử dụng đất so với nội dung kê khai đăng ký đối với hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư, người Việt Nam định cư ở nước ngoài được sở hữu nhà ở tại Việt Nam. Trường hợp không có giấy tờ quy định tại Điều 100 của Luật Đất đai và Điều 18 Nghị định số 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ thì xác nhận nguồn gốc và thời điểm sử dụng đất, tình trạng tranh chấp sử dụng đất, sự phù hợp với quy hoạch theo quy định tại điểm a, khoản 2, Điều 70 Nghị định số 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ.

- Bước 4: Sau khi UBND các xã, thị trấn kiểm tra xác nhận vào Đơn đăng ký đất đai theo quy định thì chuyển hồ sơ đến Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai huyện để thực hiện kiểm tra, xác nhận vào Đơn đăng ký đất đai; đăng ký vào

sổ địa chính, cập nhật cơ sở dữ liệu và lập hồ sơ quản lý theo quy định của pháp luật.

Trường hợp người sử dụng đất đề nghị cấp Giấy chứng nhận thì gửi số liệu địa chính đến cơ quan thuế để xác định và thông báo thu nghĩa vụ tài chính theo quy định của pháp luật; chuẩn bị hồ sơ để cơ quan tài nguyên và môi trường trình ký cấp Giấy chứng nhận; cập nhật bổ sung việc cấp Giấy chứng nhận; gửi Giấy chứng nhận cho Ủy ban nhân dân cấp xã để trao cho người được cấp.

* Đối với hồ sơ xin giao đất: Thành phần hồ sơ xin giao đất theo quy định tại khoản 2, Điều 3, Thông tư số 30/2014/TT-BTNMT ngày 02/6/2014 của Bộ trưởng Bộ Tài nguyên và Môi trường (được sửa đổi bổ sung tại khoản 1 Điều 1 Thông tư số 11/2022/TT-BTNMT ngày 20/10/2022).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ủy ban nhân dân xã thực hiện các nội dung

- Xây dựng Kế hoạch chi tiết để triển khai thực hiện trên địa bàn xã từ tháng 3/2022. Xây dựng lịch triển khai thực hiện ngay từ đầu năm đến hết năm 2024 thực hiện xong thủ tục đăng ký đất đai đối với các thửa đất do hộ gia đình, cá nhân trên địa bàn xã đang quản lý tại Kế hoạch này.

- Thống kê, rà soát các trường hợp chưa kê khai, đăng ký, cấp Giấy chứng nhận.

- Tập trung tuyên truyền phổ biến sâu rộng đến từng thôn với nhiều hình thức để Nhân dân biết và thực hiện kê khai, đăng ký. Rà soát, lập danh sách, thông báo đến từng hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư chưa đăng ký, cấp Giấy chứng nhận.

- Hướng dẫn hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư lập thủ tục đăng ký đất đai theo quy định của Luật đất đai, các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Tiếp nhận và giải quyết hồ sơ đăng ký, cấp Giấy chứng nhận đúng theo trình tự, thủ tục quy định. Tổng hợp, phân loại, thống kê kết quả tiếp nhận và giải quyết hồ sơ; kịp thời báo cáo UBND cấp huyện để chỉ đạo giải quyết khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện theo quy định.

- Thực hiện thủ tục nếu có phát sinh tranh chấp thì thực hiện thẩm tra, xác minh, tổ chức hòa giải theo thẩm quyền; kịp thời báo cáo cấp có thẩm quyền giải quyết tranh chấp đất đai theo quy định của pháp luật.

- Tăng cường công tác kiểm tra, xử lý nghiêm các trường hợp hộ gia đình, cá nhân không thực hiện đăng ký, cấp Giấy chứng nhận theo quy định.

2. Tổ công tác thực hiện đăng ký đất đai

- Tuyên truyền, phổ biến đến từng hộ gia đình để Nhân dân biết và thực hiện kê khai, đăng ký đất đai. Công tác Đăng ký đất đai là bắt buộc đối với người sử dụng đất và người được giao đất để quản lý; đăng ký quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất thực hiện theo yêu cầu của chủ sở hữu theo quy định tại Luật đất đai năm 2013. Thực hiện xuyên suốt và qua các phương tiện thông tin đại chúng, lồng ghép qua các cuộc họp.

- Thực hiện rà soát, tổng hợp, lập danh sách thửa đất chưa được đăng ký theo từng hộ gia đình, thôn trên địa bàn; kiểm tra, đánh giá các thửa đất thuộc trường hợp đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất bảo đảm chính xác số liệu thửa đất để làm căn cứ thông báo đến từng người sử dụng đất, người được giao đất để quản lý chưa đăng ký đất đai.

- Tổng hợp các thửa đất của các tổ chức, hộ gia đình, cá nhân trên địa bàn chưa đăng ký để báo cáo UBND huyện Bình Gia đúng thời gian quy định.

- Các đồng chí cán bộ, công chức xã thực hiện nhiệm vụ gắn với trách nhiệm phụ trách các thôn đã được phân công theo quyết định phân công phụ trách địa bàn.

3. Đối với hộ gia đình, cá nhân

- Các hộ gia đình, cá nhân đang sử dụng đất hoặc được Nhà nước giao đất để quản lý phải thực hiện kê khai, đăng ký toàn bộ các thửa đất đang quản lý, sử dụng mà chưa kê khai đăng ký đất đai, chưa được cấp Giấy chứng nhận; cung cấp các giấy tờ liên quan đến thửa đất (nếu có).

- Các hộ gia đình, cá nhân sử dụng đất hoặc được Nhà nước giao đất quản lý mà không thực hiện đăng ký đất đai là vi phạm quy định của pháp luật về đất đai và sẽ bị xử phạt vi phạm hành chính theo quy định tại Nghị định số 91/NĐ-CP ngày 19/11/2019 của Chính phủ về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực đất đai (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 04/2022/NĐ-CP ngày 06/01/2022 của Chính phủ sửa đổi bổ sung một số điều của các Nghị định về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực đất đai; tài nguyên nước và khoáng sản; khí tượng thủy văn; đo đạc và bản đồ).

4. Chế độ báo cáo

Ủy ban nhân dân xã có trách nhiệm thực hiện báo cáo tiến độ định kỳ theo tháng và theo quý, cụ thể theo tháng (trước ngày 10 hàng tháng), theo quý thực hiện 03 tháng, 06 tháng (trước ngày 10 tháng 6), 09 tháng (trước ngày 10 tháng 9) và năm (trước ngày 25 tháng 11). Kết quả báo cáo gửi trên hệ thống iOffice về Ủy ban nhân dân huyện (qua phòng Tài nguyên và Môi trường) để tổng hợp, tham mưu UBND huyện.

- Giao Công chức Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và Môi trường tổng hợp, báo cáo UBND huyện theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu do hộ gia đình cá nhân, cộng đồng dân cư quản lý trên địa bàn xã Thiện Hòa năm 2024./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng TN và MT;
- TT ĐU, HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Trưởng các thôn;
- Lưu: VT, CC Đc.

Lăng Văn Hanh

NỘI DUNG THỰC HIỆN

Thời gian	Nội dung Thực hiện	Người thực hiện	Ghi Chú
Tháng 2 – 1/ 3/2024	Rà soát lập danh sách các thửa đất chưa đăng ký đất đai.	CC Địa chính – XD – NN - MT	
1- 10/3/2024	Lập kế hoạch chi tiết, ban hành văn bản, tài liệu liên quan thực hiện công tác Đăng ký đất đai.	CC Địa chính – XD – NN - MT	
13/3 – 17/3	Tổ chức tuyên truyền, niêm yết danh sách các thửa đất đăng ký đất đai lần đầu tại nhà văn hóa 07 thôn.	Các thành viên Tổ công tác đăng ký đất đai theo Quyết định số 88 ngày 08/3/2024	
20/3 – 22/3/2024	Thực hiện kiểm tra, xác minh thửa đất lập hồ sơ đăng ký đất đai lần đầu tại thôn Lân Luông	Công chức ĐC – NN – XD & Môi trường và Các thành viên được phân công công tác đăng ký đất đai theo Quyết định số 89 ngày 08/3/2024	
20/3- 22/3/2024	Thực hiện kiểm tra, xác minh thửa đất lập hồ sơ đăng ký đất đai lần đầu tại thôn Nà Tàn		
23/3 – 27/3/2024	Thực hiện kiểm tra, xác minh thửa đất lập hồ sơ đăng ký đất đai lần đầu tại thôn Thâm Khôn		
28/3 – 30/3/2024	Thực hiện kiểm tra, xác minh thửa đất lập hồ sơ đăng ký đất đai lần đầu tại thôn Ba Biền		
31/3 – 04/4/2024	Thực hiện kiểm tra, xác minh thửa đất lập hồ sơ đăng ký đất đai lần đầu tại thôn Yên Hùng		
05/4 - 07/4/2024	Thực hiện kiểm tra, xác minh thửa đất lập hồ sơ đăng ký đất đai lần đầu tại thôn Nà Đăng		
10/4/ - 12/4/2024	Thực hiện kiểm tra, xác minh thửa đất lập hồ sơ đăng ký đất đai lần đầu tại thôn Nà Lặng		
17/4/ - 17/11/2024	Tiếp tục hướng dẫn các cá nhân, hộ gia đình, bổ sung,hoàn thiện hồ sơ đăng ký đất đai lần đầu cho các cá nhân, hộ gia đình.	Các thành viên được phân công công tác đăng ký đất đai theo Quyết định số 89 ngày 08/3/2024	
20/11 – 15/12/2024	Hoàn thiện, tổng kết quá trình thực hiện việc đăng ký đất đai lần đầu	Các thành viên Tổ công tác đăng ký đất đai theo Quyết định số 88 ngày 08/3/2024	

Ghi chú: Thời gian và nội dung công việc nêu trên có thể thay đổi cho phù hợp với việc thực hiện các nhiệm vụ khác.